



Regolamento utilizzo sale riunioni sede operativa CRI Senigallia

Premessa

Croce Rossa Italiana - Comitato di Senigallia, offre alla cittadinanza, enti, aziende, la possibilità di usufruire delle sale riunioni presso la propria sede operativa sita in via Foce del Cesano 5 - Senigallia.

Il Comitato si rende disponibile ad ospitare conferenze, dibattiti, riunioni sociali, ed altre tipologie di eventi preventivamente concordati (*più avanti per brevità identificati con il termine "eventi"*).

La concessione degli spazi della sede, **non significa in alcun modo** che tali iniziative sono realizzate in collaborazione con Croce Rossa Italiana - Comitato di Senigallia, che **si riserva tra l'altro la facoltà di negare la concessione degli spazi, di revocarla senza preavviso alcuno o di interromperne lo svolgimento anche in corso d'opera qualora ritenesse le iniziative ospitate lesive per la propria immagine.**

Il marchio di Croce Rossa Italiana, che si compone di Emblema e della scritta per esteso "Croce Rossa Italiana" non potrà mai essere accostato a qualsiasi tipologia di evento senza preventiva autorizzazione scritta del Comitato.

Il Comitato di Senigallia, in ossequio al manuale di comunicazione istituzionale di Croce Rossa Italiana e in linea con le direttive internazionali, non collabora, senza restrizioni, con entità coinvolte in attività contrarie agli scopi o ai Principi del Movimento.



Collaborazioni con soggetti operanti nei settori di tabacchi e alcolici, produzioni belliche o rivendita di armi e produzioni percepite chiaramente come nocive per l'ambiente, sono in ogni caso escluse.

E' altresì escluso lo svolgimento negli spazi della sede di iniziative/attività a carattere commerciale.

- **Tipologia degli spazi**

Gli spazi disponibili sono:

- Sala riunioni, sita al piano uffici (primo), capienza 40 posti.
Dotata di videoproiettore, sistema di amplificazione, microfono.
- Sala studio, sita anch'essa al primo piano, capienza 6 posti.

Verrà messa a disposizione, se richiesta, l'area relax.

Si potrà inoltre usufruire dei servizi annessi alla sede, quali; bagni uomo/donna e specifici per persone con disabilità, ascensore disabili per collegamento piano uffici – uscita piano terra, inoltre degli spazi esterni per parcheggio autovetture (la sede e' dotata di n.30 posti auto riservati e un posto auto disabili).

- **Modalità di richiesta degli spazi**

Inviare mail di richiesta a: senigallia@cri.it o telefonare in orario mattutino (09,00-13,00) allo 071 64354.

- **Norme generali di comportamento**

Gli organizzatori dell'evento hanno l'obbligo di prendere visione:

- del piano di evacuazione e delle relative planimetrie con l'indicazione delle vie di esodo e delle uscite di emergenza;
- dell'ubicazione degli estintori, dei quadri elettrici e di quanto altro necessario al fine di garantire la sicurezza e l'adeguata gestione delle emergenze;
- In tutte le aree/locali della sede vige il DIVIETO DI FUMO.

Si impegnano inoltre a:
www.cri.it

**Un'Italia
che aiuta**



- non modificare o alterare gli impianti e le strutture in uso;
 - verificare che non venga superato il numero massimo di persone presenti nella sala indicato dalle disposizioni in materia di sicurezza;
 - non sovraccaricare l'impianto elettrico oltre la potenza prevista e a non utilizzare apparecchiature termiche proprie;
 - riconsegnare il locale nel medesimo stato in cui si trovava prima dell'utilizzo, con particolare attenzione alle sedie e alla disposizione delle sale;
 - non consumare cibi o bevande all'interno delle sale;
 - provvedere personalmente all'apertura e chiusura delle sale,
 - provvedere all'accensione e spegnimento dell'impianto elettrico e di raffrescamento/riscaldamento nell'orario di utilizzo;
 - verificare la corretta chiusura delle porte di accesso alle sale al termine di ogni utilizzo.
 - rispondere di eventuali danni causati ad apparecchiature e strumentazioni utilizzate.
- **Visibilità**
Per mantenere l'immagine ed il decoro della Sede, non è possibile affiggere materiale pubblicitario dell'evento negli spazi esterni della sede, o comunque renderlo visibile dall'esterno. E' possibile invece collocare materiale promozionale all'interno delle sale riunioni. Nel materiale promozionale dell'evento non è possibile inserire la dicitura **"in collaborazione con Croce Rossa Italiana - Comitato, (salvo espressa autorizzazione)"** ma soltanto indicare che l'evento è presso la sede CRI di Senigallia e relativo indirizzo.
 - **Erogazioni liberali**
A fronte della concessione degli spazi è' possibile, per chi lo desidera, sostenere le attività di Croce Rossa Italiana - Comitato di Senigallia con un'offerta libera nel conto corrente: Banco Marchigiano Credito Cooperativo - iban **IT94H0849121302000240180766**



Addendum COVID

Gli utilizzatori delle sale si impegnano inoltre:

- a farsi carico di verificare prima dell'inizio delle attività la temperatura corporea di tutti i partecipanti, impedendo l'accesso alla struttura a coloro che presentano una temperatura superiore ai 37,5 gradi;
- ad utilizzare obbligatoriamente la mascherina (tipo chirurgico, non fornita) durante tutta la durata delle attività;
- rispettare il divieto di assembramenti durante le pause o al termine del corso;
- a non utilizzare o recarsi in locali o aree non autorizzate;
- al rispetto della distanza interpersonale durante le lezioni;
- I posti disponibili per la "sala riunioni", in periodo COVID, vengono dimezzati del 50% (massimo 20);
- I posti disponibili per la "sala studio", in periodo COVID, rimangono inalterati.